**新北市106學年度公私立高級中等學校教育博覽會暨教育部高中優質化**

**補助方案「高中十年的變革景緻：優質化十年成果回顧與展望」實施計畫**

新北教技字第1062146150號函頒佈

**壹、活動主題**

在地就學─睡得飽，學得好，學校走就到。

**貳、目的**

一、開展本市高級中等學校教育新格局，與國民中學教育做最佳銜接；落實在地就學。

二、啟發學生多元智能、性向及興趣，找到適合自己的進路。

三、藉由高級中等學校相互觀摩，創新本市後期中等教育的優質化、均質化。

**叁、辦理單位**

一、主辦單位：新北市政府教育局。

二、承辦單位：新北市立中和高中、新北市立板橋高中。

三、協辦單位：新北市立雙溪高中、新北市立海山高中、新北市立鶯歌工商、新北市

豫章工商、新北市莊敬工家、新北市能仁家商、新北市政府衛生局、  
新北市政府環保局、新北市政府警察局海山分局、新北市政府警察局少年警察隊、新北市立聯合醫院。

四、參與單位：新北市各公私立高級中等學校、新北市各公私立國民中學、國立華僑

高中、桃園市私立光啟高中、基北區技專校院(含桃園)(五專部)。

**肆、參加對象**

新北市各公私立國中師生及家長、社區民眾等。

**伍、辦理內容**

一、時間與地點：

(一)時間：106年12月2日（星期六）上午8時至下午4時。

(二)地點：新北市政府市民廣場（新北市板橋區中山路1段161號）。

二、參展單位及展覽內容：

(一)各公私立高級中等學校及技專校院(含五專)學校特色展示攤位。

(二)各公立高級中等學校辦理優質化成果展示攤位。

三、各區活動型態與進行方式：

(一)靜態展示區：

1.各公私立高級中等學校及技專校院(五專)學校特色展示攤位：

　　　　(1)以每校1個攤位方式呈現，依本市免試入學招生區及優質化成果展，編號為A、

　　　　　　B、C、D、E、F區，由各校依學校特色進行創意佈置。

(2)由承辦單位(中和高中)印製各校看板1面及提供編號、校名指示牌等，每1攤

位以配置帳篷1頂、長條桌2張、椅子8張為原則。

2.各公立高級中等學校辦理優質化成果展示攤位：

(1)於會場劃定1區辦理展示，由本市新課綱前導學校派員駐攤。

(2)會場設置truss1座、50吋電視2台，以介紹優質化整體成果。

(3)各公立高級中等學校依照設計內容提供素材(含文字及照片)，由承辦單位

(板橋高中)與各參展學校確認稿件無誤後，再交由承辦單位(中和高中)統一

印製看板及中型畫幅。

(4)各參展學校得以專題海報、課程看板、筆電自動播放等方式呈現，並提供高

中優質化計畫整體成果或特色課程作品展示。

(5)本區鼓勵本市私立學校自由報名參展。

(6)50吋電視播放內容，由各參展學校自由提供，由承辦單位(板橋高中)統一剪

　　　　　 輯、確認播放內容。

(二)動態展演區：

1.活動進行方式建議：

(1)節目表演：得採社團演出方式(如戲劇、詩歌吟誦、舞蹈、演唱、音樂演奏、

旗鼓、現場揮毫)辦理。

(2)互動活動：以增進學生學習效果之「動手做」活動(如示範實驗、創客手作、

桌遊、動手做安全實驗、魔術、團康遊戲等)辦理。

2.本區活動以鼓勵學校申請參加為原則，由承辦單位安排表演時間，場地為戶外舞

台。

3.擔任動態展演之學生，由本局補助各相關學校活動費及餐點。

四、活動程序：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 時間 | 展覽活動內容 | | | 主責組別 | 備註 |
| 靜態活動 | | 動態活動 |
| 08:00-09:00 | **各校佈置攤位**  1.各校自行創意佈置  2.務必於8:30前完成 | | | 場地佈置組 | 各布展學校工作人員車子統一規劃停車地點(海山高中或板橋高中)；若考量離場地太遠，可停市民廣場停車場(需自費) |
| 09:00-09:30 | **開幕式**   1. 表演節目 2. 介紹與會貴賓 3. 主持人致詞（市府長官） 4. 貴賓致詞 5. 參觀展覽 | | | 典禮表演組  服務接待組 |  |
| 09:30-10:30 | 引導貴賓參觀各校展覽及社團表演 | 學生及家長參觀路線，請依國中分組表所列「參觀路線」依序引導參觀 | 社團表演(No.1~4) | 典禮表演組  服務接待組 |  |
|  |
| 10:30-11:30 | 社團表演(No.5~8) |
| 11:30-11:40 | 午餐、休息 | | 抽獎 | 抽獎活動組  膳食供應組 |
|  |
| 11:30-12:30 | 午餐、休息 |
| 12:30-15:30 | 學生及家長參觀 | | 社團表演(No.9~20) | 典禮表演組  服務接待組 |  |
|  |
| 15:30-15:40 | **整理環境**  1.攤位復原  2.各校自行整理區域  內的環境，並自行處  理垃圾 | | 抽獎 | 抽獎活動組  環境整理組  場地佈置組  典禮表演組 |
| 15:40-16:00 | 整理環境 |  |

五、經費編列原則：

(ㄧ)活動補助費：用於交通費、膳食費、資料費、雜支等

1.本局核定106學年度偏遠市立國中(計18校)：每校新臺幣1萬元整。

2.非核定偏遠之市立國中暨各國、私立國中：每校新臺幣6,000元整。

(二)材料費：用於攤位展示資料、物品材料費等

1.本市公私立高中職、國立華僑高中暨桃園市光啟高中：每校新臺幣6,000元整。

2.基北區技專校院(五專部)：每校新臺幣5,000元整。

**陸、經費**

本計畫經費由新北市政府教育局專款補助。

**柒、公差假**

本次與會工作人員及學校帶隊教師當日核予公假1天，另以不影響校務運作及課務自理下， 6個月內擇日補休1天。

**捌、獎勵**

一、承(協)辦學校有功人員：

依「公立高級中等以下學校校長成績考核辦法」及「公立高級中等以下學校教師成

績考核辦法」，另公務人員部分依據「新北市政府及所屬各機關學校公務人員平時獎

懲基準規定」辦理敘獎，敘獎額度參照「新北市政府所屬各級學校及幼兒園辦理教

師敘獎處理原則」附表第2項第2款規定給予工作人員嘉獎1次以8人為限，含主

辦人員1人嘉獎2次。

二、擔任動態展演之學生，由各校本權責逕予獎勵及表揚。

三、參加學生請各校妥為建立名冊，如參觀學習單表現良好，由本局準備豐富獎品供抽

獎外，並請各校予以獎勵。

**玖、本計畫經新北市政府教育局核定後實施，修正時亦同。**

**附件1 各國中學生上下車地點及分組表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 分組入口 | 國中校名 | 學生上下車地點 | 建議參觀路線 |
| 甲組 | 萬里、石門、三芝、金山、竹圍、正德、淡水、淡江、八里、聖心、五股、裕德、北大，共13校。 | 新府路 | A B C D E F |
| 乙組 | 丹鳳、福營、新莊、新泰、中平、頭前、義學、泰山、恆毅、林口、佳林、崇林、醒吾、蘆洲、三民、鷺江、徐匯、三重、二重、明志、光榮、碧華、三和、格致、金陵，共25校。 | 新站路 | C D E F A B |
| 丙組 | 海山、中山、重慶、板橋、江翠、新埔、忠孝、光仁、光復、大觀、華僑、溪崑、錦和、積穗、漳和、中和、南山、竹林、自強、土城、清水、中正、樹林、育林、柑園、鶯歌、鳳鳴、尖山、明德、三峽、安溪、辭修、桃子腳、三多，共34校。 | 新府路 | F E D C B A |
| 丁組 | 永平、福和、永和、安康、五峰、達觀、文山、及人、崇光、康橋、烏來、坪林、石碇、深坑、平溪、貢寮、雙溪、瑞芳、欽賢、豐珠、時雨、秀峰、汐止、樟樹、青山、崇義，  共26校。 | 新站路 | D C B A F E |

**附件2 承(協)辦學校工作分配表**

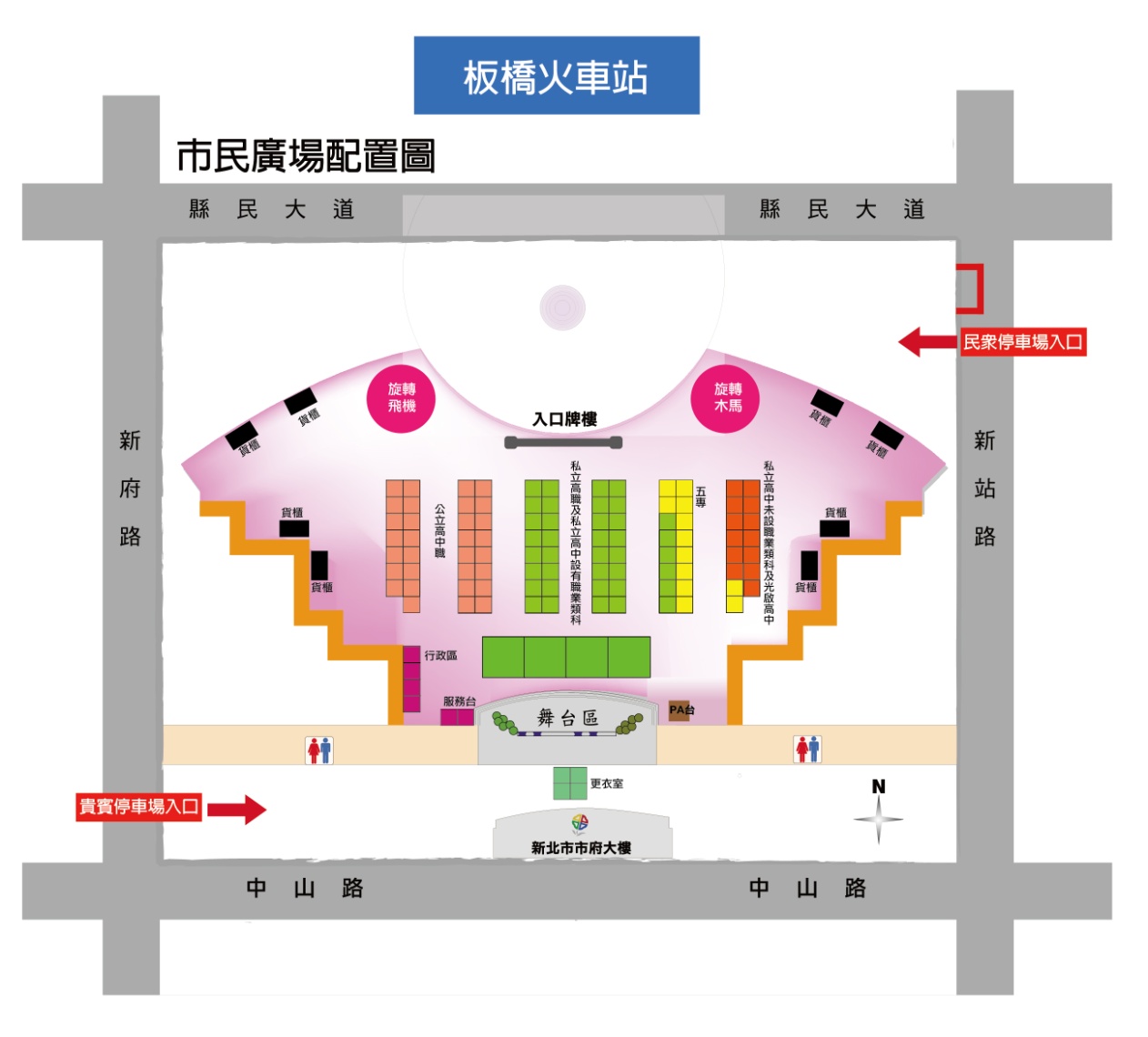
|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 組別 | 工作內容 | 主／協辦  單位 | 備註 | |
| 行政規劃組 | 1.擬定本實施計畫。  2.規劃、協調各承辦學校各項工作。  3.負責相關經費執行、核銷與時效掌控等。  4.其他行政規劃相關事宜。 | 中和高中 |  | |
| 場地佈置組 | 1.場地整體佈置，含大型珍珠看板、指示牌、海報、  展示攤位等事宜。  2.邀請卡及掛旗設計印製等。  3.會場動線規劃事宜。  4.其他場地佈置相關事宜。 | 中和高中  板橋高中 | 板橋高中主責優質化成果展區各項事宜 | |
| 導覽編輯組 | 1.導覽圖說（含學習單）內容設計及印製。  2.其他導覽編輯相關事宜。 | 中和高中 |  | |
| 交通維護組 | 1.規劃各國中學生上下車地點。  2.負責各國中學生上下車地點交通安全維護事宜。  3.規劃分配各展示學校工作人員停車位置。  (統一停車於海山高中及板橋高中)  4.其他交通維護相關事宜。 | 海山高中 | 商請板橋高中與海山分局協助 | |
| 膳食供應組 | 1.各次會議膳食供應。  2.說明會出席人員餐盒供應。  3.活動當天工作人員午餐供應。  4.其他膳食供應相關事宜。 | 豫章工商 |  | |
| 典禮表演組 | 1.安排經申請審核通過動態活動社團表演程序。  2.設計動態活動節目單。  3.音響設備架設及操作控制等。  4.規劃大型電視牆連線展演事宜。  5.規劃啟動儀式。  6.負責表演過程所有流程管控事宜。  7.其他有關典禮表演相關事宜。 | 莊敬工家  南強工商 |  | |
| 服務接待組 | 1.負責活動當天來賓報到、分發資料及接待各項事  宜。  2.負責來賓引導服務事宜。  3.其他服務接待相關事宜。 | 能仁家商 |  | |
| 環境整理組 | 1.負責會場收拾、環保與垃圾分類事宜。  2.其他環境整理相關事宜。 | 中和高中 | 商請市民廣場委外廠商及環保局協助 | |
| 醫療護理組 | 1.活動當天意外傷患緊急處理。  2.其他醫療護理相關事宜。 | 中和高中 | 商請新北市立聯合醫院協助 | |
| 安全維護組 | 1.負責活動會場安全工作事宜。  2.其他安全維護相關事宜。 | 海山高中 | 商請校園安全室及警察局少年隊協助 | |
| 經費核撥組 | 1. 核撥各高級中等學校及技專校院(五專)布展經費。   2.核撥經申請審核通過之動態活動表演經費。  3.統計各國中參觀報名資料回報表及參觀人數回  報表(學生、家長)。  4.其他經費核撥相關事宜。 | 教育局  雙溪高中 | 1.本市市立學校：雙溪高中  2.非本市市立學校：教育局 |
| 抽獎活動組 | 1.獎品採購及抽獎相關事宜。  2.其他抽獎活動相關事宜。 | 鶯歌工商 |  |

**附件3 辦理時程進度掌控表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 項次 | 時間 | 工作項目／地點 | 工作說明 |
| 1 | 106年9月8日(五)  09:00-12:00 | 第1次籌備會議  新北市政府2122會議室 | 1. 擬訂新北市106學年度公私立高級中等學校教育博覽會暨高優10年實施計畫。 2. 確認時程與規劃事宜。 3. 確認協辦學校。   4. 確認經費概算表。 |
| 2 | 106年10月5日(四)  09:00-11:00 | 第2次籌備會議  新北市政府2122會議室 | 1. 確認說明會宣導事項。 2. 確認各組分工進度。 |
| 3 | 106年10月17日(二)  10:00-12:30  14:00-18:30 | 第3-4次籌備會議  新北市立中和高中圖書館演藝廳  1.國中學校(10：00-12：30)  2.各高級中等學校、國立華僑高中、桃園市私立光啟高中、基北區(含桃園)技專院校 (五專部)  (14：00-18：30) | 1.說明各高級中等學校布展及各國中參加活動各事項。  2.說明各布展學校及技專院校憑證單據請款事宜。  3.說明其它活動當日配合事項。 |
| 4 | 106年10月20日(五)前 | 將各高級中等學校暨技專院校帳  篷攤位特色主題調查表(附件6)請上傳至中和高中網路硬碟。 |  |
| 5 | 106年10月27日(五)前 | 1.高級中等學校動態活動-社團活動表演申請表(附件7)請上傳至莊敬工家網路硬碟。 |  |
| 2.各高級中等學校優質化成果請上傳至板橋高中網路硬碟(附件8)。 |  |
| 3.本市各布展學校材料費經費領據(每校6000元)及各國中活動費收款收據寄至教育局或雙溪高中。(附件10) |  |
| 6 | 106年11月6日(一)  14:00-16:00 | 第5次籌備會  新北市政府2122會議室 | 1. 社團審查。 2. 確認各組分工進度。 |
| 7 | 106年11月10日(五) | 1.公告通知動態活動表演團體  2.並請表演學校於公告3日內製據  至**教育局或雙溪高中請款** |  |
| 8 | 106年**11月20日**(一)前 | 各公私立國中上校務行政系統填報<https://esa.ntpc.edu.tw/>  參觀人數資料回報表(附件9) |  |
| 9 | 106年**11月24日**(五)  10:00-12:30 | 第6次籌備會  新北市政府2122會議室 |  |
| 10 | 106年12月2日(六)  **08:00-16:00** | 高級中等學校教育博覽會暨高優10年實施  **新北市政府市民廣場** |  |

**附件4 會場配置圖**

新北市政府市民廣場

**附件5 各國中參觀時間分配表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 類別 | 國中校名 | 說明 | 報名 |
| 近程地區  學校  （建議下午參觀） | 丹鳳、福營、新莊、新泰、中平、頭前、義學、泰山、明志、海山、中山、重慶、板橋、江翠、新埔、忠孝、光復、大觀、溪崑、錦和、積穗、漳和、中和、自強、土城、清水、中正、樹林、育林、三多、永平、福和、永和、華僑、光仁、南山、竹林、金陵、恆毅、裕德康橋、崇義、淡江  (共43校) | 1.市立國中(計61校)  各校補助活動費  6,000元  2.國立暨私立學校  (計18校)各校補助  活動費6,000元。  3.請鼓勵學生及家長  前往參觀。 | 請各校上新北市校務行政系統回報參加人數。 |
| 中程地區  學校  (建議上午參觀) | 五股、蘆洲、三民、鷺江、三重、二重、光榮、碧華、三和、安康、五峰、文山、達觀、北大、桃子腳、  佳林、三峽、安溪、林口、崇林、淡水、竹圍、鶯歌、鳳鳴、秀峰、汐止、樟樹、青山、聖心、醒吾、徐匯、格致、辭修、及人、時雨、崇光(共36校) |
| 本市核定偏遠學校  (建議上午參觀) | 萬里、石門、三芝、金山、八里、柑園、尖山、烏來、坪林、石碇、深坑、平溪、貢寮、雙溪、瑞芳、欽賢、豐珠、明德  (共18校) | 1.各校補助活動費  10,000元  2.請鼓勵學生及家長  前往參觀。 |

註：私立國中為灰底

**附件6 帳篷攤位特色主題調查表**

◎學校名稱： 高中(職) /技專院校  
一、本市各公私立高中職、私立高中設有職業類科、國立高中、桃園市光啟高中暨技專校院

(五專部)**皆為1校1帳。**

二、往年博覽會提供當天其他需求調查，**今年因加入高優十年展示，場地受限，無法提供。**

四、各校展出攤位特色調查表

|  |  |
| --- | --- |
| 攤位特色主題： (例如：文創、國際、玩科學) | |
| 展出攤位  特色/體驗  活動說明 | ※說明：請以條列式簡述貴校展出攤位的主題特色，攤位現場主要  表演體驗活動或宣導內容。 |
| 使用器材 | ※說明：請簡要列舉使用的器材(現場一個帳篷提供一組電源，為維  護安全，請避免使用瓦斯爐具，如有展示汽機車或現場駕  駛……等，請注意安全問題)。 |

1. 前項調查表，請上網填報google表單。並於***106年10月20日(五)***前填報完畢，以利規劃安排活動場地。
2. 上網填報方式：

1. 網站 <https://goo.gl/forms/6IJUJarpMigJBKNG2> ( google 文件 )

2. 點選上述網址，上傳資料。

1. 聯絡人：中和高中 學務處 周長益主任（02)2222-7146分機301。

**手機 0922-009-870**

**附件7 動態活動-社團活動表演申請表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 學校名稱： | | | |
| 聯絡人： 電話：（O） （手機） | | | |
| 說明 | 1.表演場地在舞台上  2.表演時間：1個節目8-10分鐘。  3.每校至多得申請2個社團表演節目，本申請表請於**106年10月27日**(五)前，上傳至指定的網路硬碟上。  4.凡申請參加表演單位，經審查通知安排演出(預計**106年11月10日(五)**前公告通知)，則提供活動補助費10,000元，並請於11/20(一)前製據。  5.入選學校，請於**106年11月20日(一)** 前繳交音樂檔至雲端硬碟。 | | |
| 表演名稱 |  | | |
| 表演內容 |  | | |
| 表演時間 |  | 表演人數 |  |
| 帶隊老師 | 教師姓名 | 備註 | |
|  |  | |
| 活動表演學生 | 學生姓名 | 備註 | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
| **曾經獲校外榮譽成績紀錄**  **(請務必填寫，此項為評選之重要依據)** |  | | |

請**每個社團**上goole填寫表單 [**https://goo.gl/forms/jn99BxBYKpnDghSv2**](https://goo.gl/forms/jn99BxBYKpnDghSv2)**並請填寫1張申請表核章後**，掃描或轉pdf檔於**106年10月27日(五)**前，上傳至指定的網路硬碟。

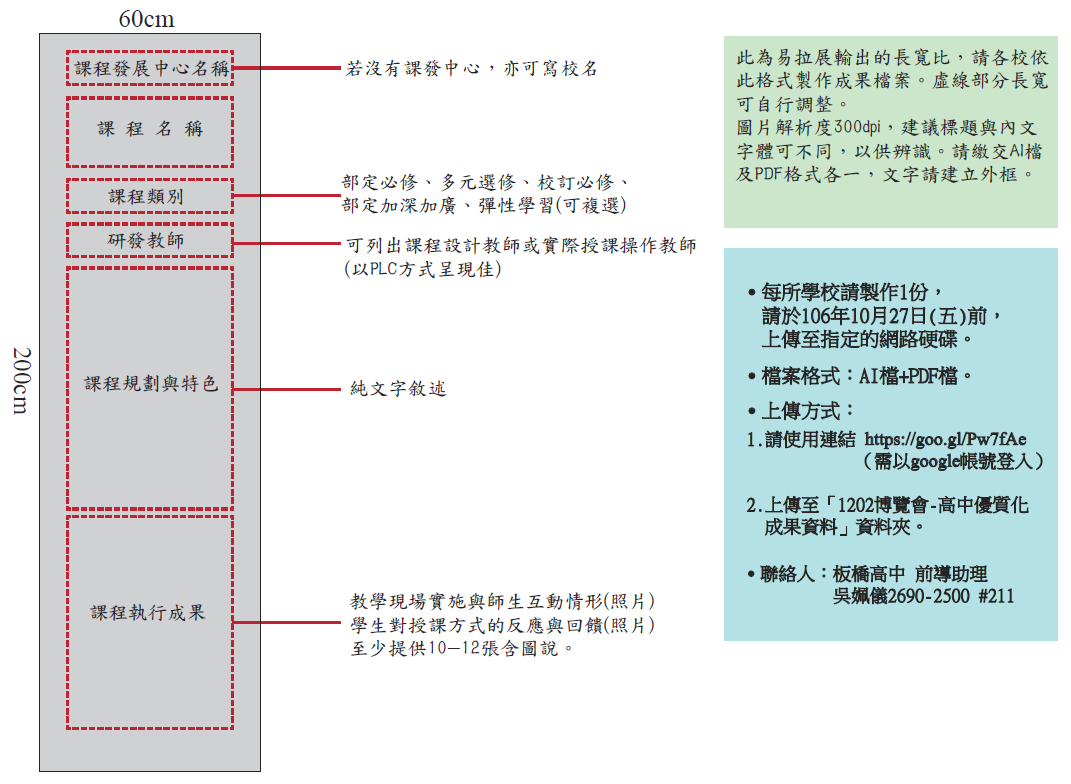
**音樂檔**請於**106年11月20日(一)** 前繳交，上傳至指定的網路硬碟。

**上傳方式：**上傳網路硬碟連結（資料夾名稱：106新北市教育博覽會）： <https://goo.gl/Gjvsiz>

**聯絡人：**莊敬高職訓育組長吳政穎，聯絡電話：02-22188956#229

手機：0935665340 電子信箱：[coolerwu@gmail.com](mailto:coolerwu@gmail.com)

**附件8 高中優質化成果資料**

****

**附件9 各國中參觀人數資料回報表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 區 | | | 國中名稱 | | | |
| 本校參與總人數總計 | | | 人 | | | |
| 教育博  覽  會 | 參與教師人數 | | 參與學生人數 | 參與家長人數 | | 合計 |
| 上午 |  |  |  | |  |
| 下午 |  |  |  | |  |
| 聯  絡  人 | 帶隊教師姓名 | | 電話 | | 手機 | 備註 |
|  | |  | |  |  |

1. 本表請公私立國中填寫，於106年11月20日(ㄧ)前上校務行政系統填報

https://esa.ntpc.edu.tw/。

1. 中、遠程學校為上午參與博覽會，近程學校為下午參與博覽會，請各校依照實施計畫填報人數，以利承辦學校更能確實掌握人數。
2. 當天將於服務台設置簽到簿，請各校帶隊教師務必於服務台簽到。

**附件10 經費核銷注意事項**

1.本年度經費核銷，請依下列方式分別辦理：

(1)**本市所屬市立國中暨高中職**：由**雙溪高中**負責處理。

(2)**各國立、私立高中職暨技專校院(五專部)及私立國中**：由**教育局**負責處理。

2.本案補助經費核定之公文，**由教育局統一發函，雙溪高中不另發函。**

3.貴校承辦人員請檢附下列資料，分別向教育局或雙溪高中辦理 **請款事宜**：

(1)貴校依據教育局核定的經費，需編列活動補助費或材料費的「經費概算表」，陳貴

校主任及校長核章。 經費概算表 一式2份，核章後1份寄至教育局或雙溪高中，

另1份由貴校留存。

(2)請檢附貴校開立之 **收款收據**(兩補助項目以上者請分別開立) 、核章後之 **經費概**

**算表(正本)** 及貴校使用之 **行庫存摺影本(若收款收據上已清楚載明可免附)** 。

(3)上述**３項**資料，**免備文，直接**寄至教育局或雙溪高中下列承辦人：

**教育局：技職教育科黃中良輔導員 收；雙溪高中：設備組曾明耀組長 收**，並於

信封上請註明「106學年度教育博覽會請款資料」。

(4)為確認資料寄達之正確，**請以「掛號」方式郵寄。**

(5)收款收據分為三聯，請寄第一聯（交款人收執聯）至教育局或雙溪高中。

(6)行庫存摺影本務必可清晰分辨銀行與分行名稱代碼，存款戶名務必與貴校立案之

抬頭全銜一致，勿簡寫或有不同處，則無法撥款，如「新北市板橋區板橋國民小

學」如寫成「板橋國小」則無法撥款，務必為貴校立案之全銜為準。

4.本案內各校辦理結案餘款繳回事宜，請承辦人員檢附下列資料，分別向教育局或雙溪

高中辦理：

(1)請貴校依據教育局核定經費計畫覈實辦理，完成 **原始憑證(正本)** 核銷程序。

(2)並依格式製作 **收支結算表 (不論是否有賸餘款，皆需製作)**簽請貴校主任及校長

核章**(有兩補助項目以上者，共填入同一份收支結算表)**。

(3)若有餘款剩餘，兩項目以上有餘款合併開立，並請依下列兩種方式辦理：

**各國立、私立高中職暨技專校院(五專部)及私立國中：**開立 **支票** ，支票抬頭：

**新北市政府教育局**。

**本市各市立高中職**：請匯入新北市立雙溪高級中學(學校代號104)瑞芳地區農會

雙溪辦事處(行庫代號6060396，帳號10021609408200)。

(4)上述**第2、3兩項**資料**(市立高中職無第3項)**，免備文於106年12月13日前，逕

寄至教育局或雙溪高中，承辦人如下，並於信封上請註明「106學年度教育博覽會

**結餘款繳回**資料」。為確認資料寄達之正確，請以「掛號」方式郵寄。

5.辦理單位地址：教育局為「22001新北市板橋區中山路1段161號21樓」；雙溪高中

為「22742新北市雙溪區平林里梅竹蹊3號」。

6.聯絡人：

(1)教育局：技職教育科輔導員黃中良，電話(02)29603456分機2688。

(2)雙溪高中：設備組長 曾明耀，電話（02）24931028分機217

教務主任 陳建全，電話（02）24931028分機210。

**收款收據填寫說明**

* + 1. 本收款收據供各機關自行收納稅課收入以外之各種收入填用。
    2. 本收據各機關得按收入科目分本順號填用。
    3. 自行收納款項特繁之機關按日收納之款項，於通知會計單位記帳時，應由填發單位抄列收入清單，列明收款日期，收據號碼，收入科目及金額，附同通知聯，通知會計單位列帳。
    4. 按期彙解各項收入時，應另填繳款書。
    5. 按期彙解之收入，凡填入科目相同者，應先行彙整之科目金額填具繳款書。
    6. 本收款收據共分三聯，應用雙面複寫紙一次複寫。
    7. **除本市市立學校毋須蓋關防，其餘各校皆須蓋關防，並請所有獲補助學校務必要蓋**

**印鑑章（或職章）**。

* + 1. **子目代號依公文填入。**
    2. **若有兩項以上補助項目(事由)請分別開立收據。**

**新北市○○中學（校名）** 戶 名：

**收款收據**  銀 行： 銀行 分行

行庫代號：

中華民國106年 月 日 帳 號：

統一編號：

**第一聯交繳款人收執**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 繳款人或機關名稱 | **新北市立雙溪高級中學**  **(新北市政府教育局)** | | 金 額 | | | | | | | | | |
|  | |  | 佰  萬 | 十  萬 | 萬 | 仟 | 佰 | 十 | 元 |
| 收入科目及代號 | 應付代收款 (LXXXXX) | |  | | ＄ |  |  |  |  |  |  |  |
| 臺 幣 大 寫 | 新臺幣 元整**（務必用大寫）** | | | | | | | | | | | |
| 事 由 | 新北市106學年度公私立高中職博覽會  活動補助費（或材料費） | 備註 | | 請填公文文號 | | | | | | | | |

經手人 主辦出納 主辦會計人員 機關長官

**請黏貼貴校行庫存摺影本，俾利辦理經費撥款**

(收款收據上無顯示者需檢附以下資料，以供經費撥補前檢核校對之用)

戶 名：

承 辦 人：

銀 行 名 稱： 銀行 分行

聯 絡 電 話：

行 庫 代 號：

行 動 電 話：

帳 號：

聯 絡 地 址：

|  |
| --- |
| 存款戶名務必與貴校立案之抬頭全銜一致性，勿簡寫或有不同處，則無法撥款，  如新北市板橋區板橋國民小學，如寫成板橋國小則無法撥款，務必為貴校立案之全  銜為準。  存摺影本黏貼處（正面） |

**收支結算表範例**



附件11

**板橋高中校區圖：請依停車格位停車**

附件12

**海山高中停車資訊**